**Voorbereiding projectaanvraag**

Dit document is enkel te gebruiken als hulpmiddel voor de interne voorbereiding van de projectaanvraag. De officiële projectaanvraag en indiening verloopt enkel en alleen via het [plattelandsloket](https://www.vlm.be/nl/themas/platteland/e-loket/Paginas/default.aspx). Alle gegevens dient u over te nemen in de projectaanvraag in het loket.

**Tabblad Identificatie**

Persoonlijke informatie

* Naam:
* Functie binnen organisatie:

Gegevens van de aanvrager

* Naam:
* Juridische vorm:
* Rechtsvorm:
* Ondernemingsnummer:
* IBAN:

Contactgegevens binnen de organisatie

* Straatnaam:
* Huisnummer:
* Bus:
* Postcode:
* Gemeente:
* Telefoon:
* GSM:
* E-mail:

**Tabblad Partners**

Gegevens van de copromotoren

* Naam:
* Naam contactpersoon:
* Functie contactpersoon:
* Juridische vorm: particulier/openbare instantie/privaatrechterlijke organisatie
* Betreft het een inhoudelijke of financiële rol?
* Omschrijf de rol van de partner in het project:
* Heeft u de partner al gecontacteerd: Ja/nee
* Bijlage voor copromotoren: samenwerkingsovereenkomst

Gegevens van de partners

* Naam:
* Naam contactpersoon:
* Functie contactpersoon:
* Betreft het een inhoudelijke of financiële rol?
* Omschrijf de rol van de partner in het project:
* Heeft u de partner al gecontacteerd: Ja/nee

**Tabblad Projectinformatie**

Naam (titel van het project)

Begindatum van het project

Einddatum van het project

Omschrijf het volledige project

*maximaal 8000 karakters, verplicht in te vullen*

Motiveer het onderdeel van het project waarvoor u een subsidie aanvraagt.

*Maximaal 3000 karakters, verplicht in te vullen*

**Tabblad Projectlocatie**

Kan het project op een kaart gelokaliseerd worden? Ja/nee

Is het project (bijna) provinciedekkend? Ja/nee

Provincie: (selecteer de provincie)

In welke gemeente(s) situeert het project zich?

Straat: nummer:

Situering

Niet verplicht

**Tabblad Indicatoren**

**Thema**

Selecteer het thema waarbij het project past:

* Innovatieve en duurzame lokale landbouwproductie en – afzet, en valorisatie van biomassaresten
* Leefbare & levendige dorpen
* Biodiversiteit en landschapskwaliteit

*Afhankelijk van het gekozen thema verschijnt er een lijst van indicatoren. Afhankelijk van het Leadergebied zijn er ook eigen LOS indicatoren.*

* Innovatieve en duurzame lokale landbouwproductie en – afzet, en valorisatie van biomassaresten

Europese indicatoren

* Betere organisatie van de voorzieningsketen: Aantal landbouwbedrijven dat deelneemt aan producentengroeperingen - producentenorganisaties - lokale markten - korte toeleveringsketens en kwaliteitsregelingen:
  + Aantal + motivatie
* Groei en jobs in plattelandsgebieden: Nieuwe ondersteunde jobs:
  + Aantal + motivatie
* Ontwikkeling van de plattelandseconomie: aantal gesteunde plattelandsbedrijven inclusief bio-economiebedrijven:
  + Aantal + motivatie
* Leefbare & levendige dorpen

Europese indicatoren

* Slimme transitie plattelandseconomie: aantal ondersteunde "slimme dorpen"-strategieën:
  + Aantal + motivatie
* Bevordering van de sociale inclusie: aantal personen dat onder ondersteunde projecten voor sociale inclusie valt:
  + Aantal + motivatie
* Biodiversiteit en landschapskwaliteit

Europese indicatoren

* Milieu- en klimaatgerelateerde prestaties door investeringen in plattelandsgebieden: aantal verrichtingen dat bijdraagt aan doelstellingen inzake milieuduurzaamheid / matiging van en aanpassing aan klimaatverandering in plattelandsgebieden :
  + Aantal + motivatie

Vlaamse indicatoren

* Oppervlakte landschappelijke aanpassingen of ingrepen met het oog op klimaatadaptatie :
  + Aantal (ha) + motivatie

**Eigen indicatoren**

Voeg eventuele bijkomende indicatoren toe:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Omschrijving** | **Aantal** | **Motivatie** | **Thema** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Tabblad Financiën**

**Motiveer het additionele, niet-reguliere karakter van het project**

*Maximaal 3000 karakters, verplicht in te vullen*

**Overige subsidies**

Heeft u reeds subsidies aangevraagd of bent u van plan subsidies aan te vragen voor dit project?

*Ja/nee*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naam van de subsidie** | **Naam instantie** | **Datum aanvraag** | **Datum beslissing** | **Bedrag** | **Status** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Detail kostenopgave:** projectkosten (hoeft niet per rubriek: wel per onderdeel een omschrijving berekening/motivatie erbij)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Categorie** | **Bedrag** | **Overhead** | **Totaal** | **Omschrijving** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Na het invullen van de kostenopgave worden de cijfers automatische overgenomen in de financiële tabel. Hier dient u de voorziene kosten te spreiden over de looptijd van het project.*

**Financiële tabel**

Overzicht gevraagd budget per kalenderjaar, berekening eigen inbreng.

**Tabblad Extra**

Hier kan u bijkomende informatie noteren en bestanden toevoegen.

**Bijkomende informatie**

Indien u nog bijkomende informatie wil noteren kan u dat hier doen

**Bijlagen** toevoegen

**Tabblad Communicatie**

**Vat je project kort samen in 5 zinnen**

1500 karakters

**Hoe ga je je doelgroep bereiken?**

1500 karakters

**Heeft het project een participatietraject doorlopen of zal het in de toekomst één doorlopen**

1500 karakters

**Tabblad Indienen**